

24.9.2019

## Freelance-graafikot Non-stop-apuraha syksy 2019 HAKUOHJE

**FREELANCE-GRAAFIKOT** jatkaa "Non-stop-apurahan" myöntämistä visuaalisen suunnittelun alaan kuuluville vapaille hankkeille. Apurahoja myönnetään hakemusten perusteella suunnittelijoille tai työryhmille harkinnanvaraisesti ja yhdistyksen budjetin puitteissa. Apurahat rahoitetaan Kopioston kopiointikorvauksista saaduilla varoilla.

### HAKUEHDOT

- Non-stop-apuraha syksy 2019 on haettavissa 1.10.–31.10.2019.
- Samalle hakijalle voidaan myöntää Non-stop-apuraha yhden kerran vuodessa.
- Uusi apuraha voidaan myöntää henkilölle vasta sitten, kun edellisestä Non-stop-apurahasta on tehty hyväksytty selvitys.
- Yhdelle hankkeelle myönnettävän apurahan suuruus on maksimissaan 3 800 euroa.
- Myönnetty apuraha tulee nostaa 30.4.2020 mennessä.
- Kopiosto-valtakirjan antaminen Freelance-graafikot FOT ry:lle on tärkeä kriteeri Kopioston kopiointikorvauksilla rahoitettujen apurahojen myöntämisessä.
- Pyydämme mainitsemaan teoksen / hankkeen yhteydessä, että FOT ry Freelance-graafikot on tukenut hanketta Kopioston kopiointikorvauksista.
- Pyydämme toimittamaan näytekappaleen projektin tuotoksesta Freelance-graafikoiden arkistoon.

### HAKUOHJEET ja VINKIT

Laadi vapaamuotoinen hakemus, josta käyvät ilmi seuraavat asiat:

- Suunnittelun hankkeen tarkoitus, sisältö ja laajuus.
- Hakijan yhteystiedot.
- Mahdollinen muu saatu rahoitus.
- Toteutusaikataulu.
- Ilmoita työskentelyn kesto mille ajalle haet apurahaa.
- Erottele hakemuksessa työn ja kulujen jakautuminen haetusta summasta prosentuaalisina osuuksina.
- Visuaaliset suunnitelmat parantavat mahdollisuuksia saada apurahaa.
- Suosittelemme tutustumaan edellisten apuraharaatien loppulausuntoihin. Sieltä löytyy päteviä ohjeita hyvän hakemuksen laadintaan.

### Pakolliset liitteet:

1. Projektisuunnitelma ja visuaalinen luonnos
2. Käytä kansilehtenä dokumenttia: freelancegrafikot\_nonstop\_apuraha\_kansilehti.pdf (Täytettävä pdf, joka on hankkeen tiivistelmä.)
3. Kustannusarvio
4. Hakijan ja mahdollisen työryhmän jäsenten ansioluettelo (CV)



24.9.2019

#### **HAKEMUKSEN LÄHETTÄMINEN**

Hakemus lähetetään pdf-dokumentteina sähköpostiin [apuraha.friikut@gmail.com](mailto:apuraha.friikut@gmail.com)

Postin aiheriville merkintä "Apurahahakemus/Non-stop syksy 2019/Oma Nimesi".

Lisäksi keräämme hakijoiden perustiedot Google lomakkeella.

Varaudu ilmoittamaan seuraavat tiedot:

Nimi

Mihin haet apurahaa?

Kuinka paljon haet apurahaa (max. 3800 €)?

Missä suhteessa haet apurahaa, työskentely/kulut prosentuaaliset osuudet?

Linkki perustietojen ilmoittamiseen:

<https://forms.gle/wXjXSeDW18zrxhiLA>

#### **KYSYMYKSIÄ HAKEMISEEN LIITTYEN?**

Tarvittaessa hakijat voivat kysyä neuvoa Freelance-graafikoiden sähköpostista apurahahakuun liittyen. Kysymykset: [friikut@freelancegraafikot.fi](mailto:friikut@freelancegraafikot.fi) tai soita numeroon +358 41 4326373.

#### **KÄYTTÖSELVITYS**

Apurahan käytöstä tulee tehdä selvitys Freelance-graafikoiden työvaliokunnalle hakemuksen myöntämistä seuraavan vuoden loppuun mennessä 31.12.2020. Uuden Non-stop-apurahan saaminen edellyttää, että edellisen Non-stop-apurahan selvitys on hyväksytty. Mukaan liitetään tositteet mahdollisista kuluista.

Selvityksen voi lähettää kirjeitse, FOT ry/Freelance-graafikot, PL 212, 00531 Helsinki, tai sähköpostilla pdf-dokumenttina, [friikut@freelancegraafikot.fi](mailto:friikut@freelancegraafikot.fi).

Kuoreen tai viestin otsikoksi merkintä "Apurahaselvitys/Non-stop 2019 syksy".

#### **HAKEMUSTEN ARVIOINTI**

Hakemukset käsittelee apurahatoimikunta, joka koostuu neljästä Freelance-graafikoiden jäsenestä sekä yhdestä ulkopuolisesta asiantuntijasta, joka toimii apurahatoimikunnan puheenjohtajana. Lisäksi asioita hoitaa apurahatoimikunnan sihteeri. Äänestystuloksen mennessä tasan puheenjohtajan kanta ratkaisee. Apurahatoimikuntaan valitaan jäseniä, jotka eivät itse osallistu hakuun saman toimikauden aikana. Hakijoiden ei ole hyvän tavan mukaista olla yhteydessä apurahatoimikunnan jäseniin apuraha-asiaan liittyen.

